



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

KHVADno-2026-3545

Viran täyttäminen: Lapsiperheiden sosiaalityön johtava sosiaalityöntekijä

Toimialue: Sosiaali- ja perhepalvelut

Palvelualue: Sosiaalityö ja sosiaaliohjaus

Palveluysikkönumero: 7050100000

Nimike: Johtava sosiaalityöntekijä

Työavain: KAI-03-94-26

Hakuaika päättynyt: 24.6.2026 klo 15.00

Hakemuksia saapunut määräajassa 4 kpl, joista kelpoisuusehdot täyttäviä 4 kpl, joista yksi perui hakemuksensa hakujan päättymisen jälkeen.

Valintaesitys

Valitun nimi: Tiina Granroth

Hinnoittelutunnus: S1ESI100

Kelpoisuus: Täyttää kelpoisuusehdot

Palvelussuhde alkaa: sopimuksen mukaan

Koeaika: 6 kk

Valintapäätös on voimassa ehdollisena siihen saakka kunnes se saa lainvoiman ja tarvittavat todistukset (lääkärintodistus, rikosrekisteriote) on toimitettu.

Perustelut

Haastateltu:

Palveluysikköpäällikkö johtava sosiaalityöntekijä Satu Määränen ja sosiaalityö ja sosiaaliohjaus palvelualuepäällikkö Tarja Juppi haastatteli kolme (3) kelpoisuusehdot täyttävää hakijaa 6.7.2026.

Viran/Toimen avoimeksi tulo ja hakumenettely:

Lapsiperheiden sosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän virka täytetään avoimella hakumenettelyllä. Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön (44–45 §) mukaan viran ja toimen julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viran- tai toimenhaltija avoimena olevaan virkaan tai toimeen. Kyseiseen tehtävään viranhaltijan valitsee toimialuejohtaja palvelualuepäällikön esittelystä. Kainuun hyvinvointialueen johtavan sosiaalityöntekijän virka on ollut julkisesti haettavana 8.-22.6.2026. Hakuilmoitus julkaistiin Kainuun hyvinvointialueen Internet-sivuilla ja Kuntarekry verkkopalvelussa.

Kelpoisuusvaatimukset:

Viran kelpoisuusehto on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 7 § tai 32 § mukainen sosiaalityöntekijän kelpoisuus, ylempi korkeakoulututkinto, johon sisältyy tai jonka lisäksi on suoritettu pääaineopinnot tai pääainetta vastaavat yliopistolliset opinnot sosiaalityöstä. Ajokortti on välttämätön sekä tarvittaessa oman auton käyttömahdollisuus.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Varsinaisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa mainittiin seikkoja, jotka katsotaan eduksi hakijalle. Mainittuja seikkoja pidetään tärkeänä viran hoidossa ja jotka vaikuttavat valintapäätökseen ja katsotaan eduksi. Tehtävän hoitaminen edellyttää talous- ja kehittämisvastuuta, päivittäisen työn johtamista sekä riittävää perehtyneisyyttä esihenkilötyöhön, hyviä vuorovaikutustaitoja ja hyvää kirjallista ilmaisutaitoa sekä vahvaa lapsiperheiden palvelujen, lastensuojelun tuntemusta sekä työtä ohjaavien lakien tuntemusta. Lisäksi työ edellyttää kykyä päätöksentekoon sekä vahvoja yhteistyötaitoja eri sidosryhmien kanssa. Arvostamme positiivista, asiakaslähtöistä ja kehittämismyönteistä työskentelyotetta ja itseohjautuvuutta. Valittu henkilö sitoutuu työnantajan asettamiin tavoitteisiin.

Perustelut valinnalle:

Valintaesitys perustuu hakemusten ja haastattelujen perusteella laadittuun kokonaisharkintaan siitä, kuka kelpoisuusvaatimukset täyttäneistä hakijoista on ansioitunein (taidot, kyvyt ja koeteltu kansalaiskunto). Koulutuksen ja työkokemuksen ohella on huomioitu viran hoitamisen kannalta merkitykselliset ja tärkeät lisävalmiudet sekä henkilökohtaiset ominaisuudet toimia lapsiperheiden sosiaalityön johtavana sosiaalityöntekijänä.

Tiina Granroth täyttää virkaan vaadittavan kelpoisuusvaatimuksen. Tiina Granroth täyttää lapsiperheiden sosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän viran menestyksellisen hoitamisen edellytykset. Granrothilla on esihenkilötyön kokemusta lapsiperhepalveluissa, joka tukee merkittävästi virkatehtävien hoitamista.

Haastattelussa todettiin Tiina Granrothin täyttävän viran hoitamisen kannalta vaadittavat henkilökohtaiset ominaisuudet ja hän osoitti ammatillista osaamista lapsiperheiden sosiaalityötä ja esihenkilötyötä kohtaan ja aitoa kiinnostusta virkatehtävää kohtaan sekä positiivisen ja innostuneen asenteen lapsiperheiden sosiaalityötä kohtaan. Hänellä on kokemusta perhesosiaalityöstä ja lastensuojelusta sekä esihenkilötyöstä ja sen kehittämisestä. Hän omaa hakuilmoituksessa vaadittujen ominaisuuksien osalta talous- ja kehittämisvastuuta, päivittäisen työn johtamista, riittävää perehtyneisyyttä esihenkilötyöhön, hyviä vuorovaikutustaitoja, hyvää kirjallista ilmaisutaitoa, lapsiperheiden palvelujen ja lastensuojelun tuntemusta sekä työtä ohjaavien lakien tuntemusta, kykyä päätöksentekoon ja yhteistyötaitoja. Haastattelussa korostui positiivinen, asiakaslähtöinen, kehittämismyönteinen työskentelyotetta sekä itseohjautuvuus. Valittu henkilö sitoutuu työnantajan asettamiin tavoitteisiin. Hakijalla on hakuilmoituksessa vaadittu ajokortti ja tarvittaessa oman auton käyttömahdollisuus.

Esitys päätökseksi: Esitän, että lapsiperheiden sosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Tiina Granroth, YTM-sosiaalityö. Työ alkaa sopimuksen mukaan.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 45 §

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyn esityksen, että lapsiperheiden sosiaalityön johtavan sosiaalityöntekijän virkaan valitaan Tiina Granroth, YTM-sosiaalityö. Työ alkaa sopimuksen mukaan.

Tiedoksi

Rekrytointi ja tukipalvelut -yksikköön rekry@kainuu.fi, henkilostopalvelut@kainuu.fi, Sami Mäenpää, Tarja Juppi, Satu Määränen, aluehallituksen jäsenet

Allekirjoitus

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja (sosiaali- ja perhepalvelut)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 08.07.2026 klo 11:49. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI> 8.7.2026 lähtien



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen, yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Aluehallitus

PL 400

87070 Kainuu



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: käyntiasiakaspalvelu avoinna ma–ke klo 9.00–15.00, to-pe tavoitettavissa puhelimitse ja sähköpostitse klo 9–15. Käyntiasiakaspalvelun ollessa suljettuna postin voi jättää H-talon edustalla (sairaalan puoleinen ovi) sijaitsevaan postilaatikkoon.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot yllä).